

# RAPORTUL NON-FINANCIAR GRI PROVOCARE SI SOLUTII

Hotel Intercontinental, Bucuresti, 28 Noiembrie 2019

*Intocmit :*

**Laura Cristina Popescu, Consilier juridic & Manager de sustenabilitate TMK  
ARTROM Grup**

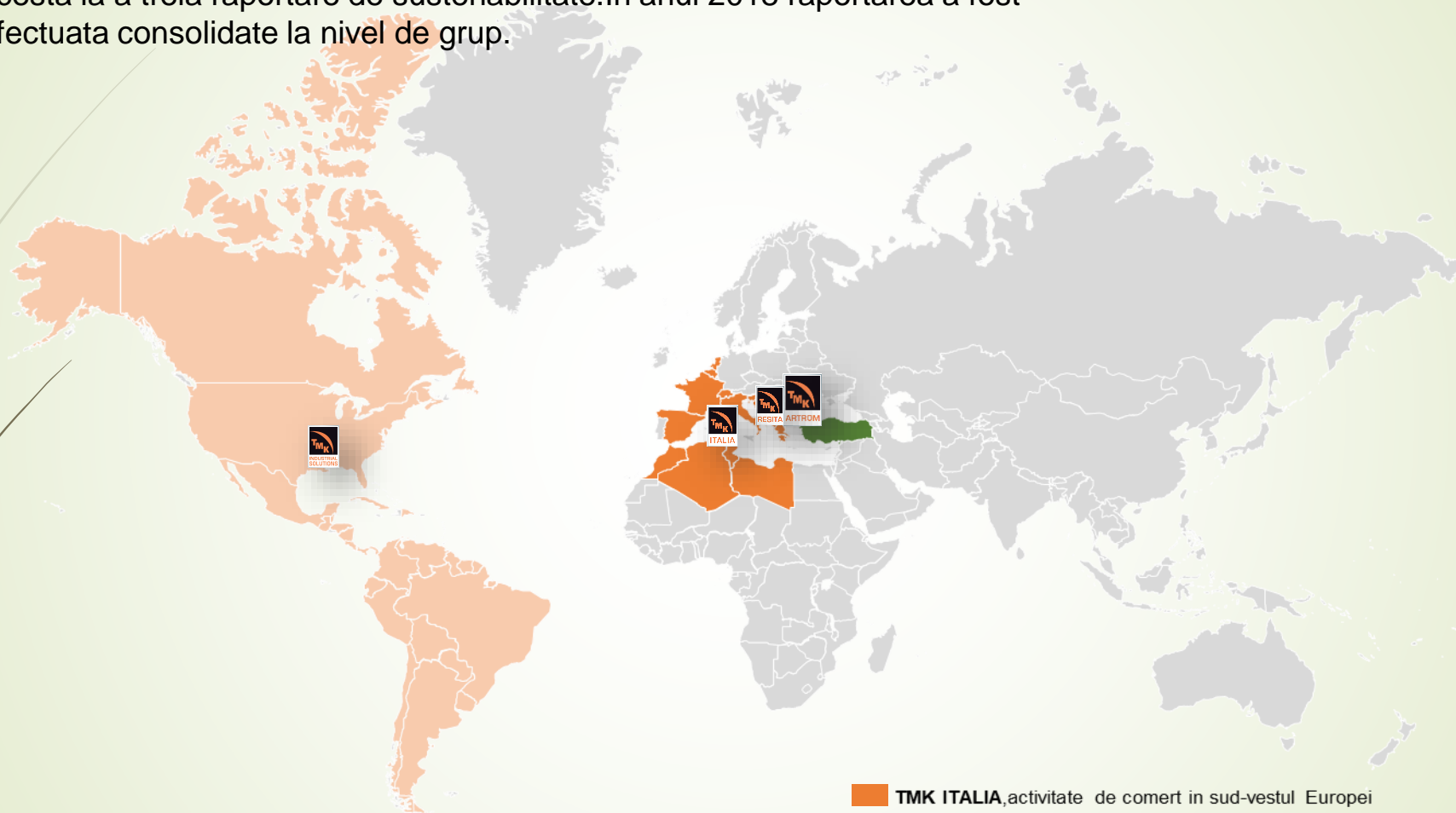
Competenta: certificata GRI in urma sustinerii examenului "GRI Standards Exam"

# CINE SUNTEM?

## Scurta introducere

- ▶ **TMK-ARTROM S.A.** este o companie localizata in sudul Romaniei, in Slatina, judetul Olt, lider European in productia de tevi din otel fara sudura, laminate la cald si laminate la rece, pentru aplicatii industriale.
- ▶ **TMK ARTROM S.A** controleaza integral actiunile altor trei companii, respectiv TMK-Resita, (producator de tagle din otel) si doua companii comerciale: TMK-Italia (in Lecco, Italia) si TMK Industrial Solutions (in Houston, Texas, USA) formand impreuna prin consolidare **TMK ARTROM Grup S.A.**
- ▶ **TMK ARTROM S.A** a implementat si a certificat pentru toate companiile sale prin organizatia Lloyd 'S Register un sistem integrat de management pentru Calitate, Mediu si Sanatate si Securitate in Munca conform ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018.
- ▶ **TMK ARTROM S.A** a realizat si a publicat din anul 2017 Raportul activitatii non-finaciare conform standardelor GRI.

**TMK-ARTROM S.A.** are 2500 de salariatii in patru entitati si este anul acesta la a treia raportare de sustenabilitate. In anul 2018 raportarea a fost efectuata consolidate la nivel de grup.



- TMK ITALIA**, activitate de comert in sud-vestul Europei
- TMK ARTROM**, producator de teava , activitate de vanzare teava in Estul Europei
- TMK RESITA**, companie producatoare de otel
- TMK Industrial Solutions**, activitate de comert pentru continental American

# De ce o raportare non-financiara de sustenabilitate?

- In anul 2014 Parlamentul European si Consiliul European au adoptat Directiva 95 prin care entitatile de interes public cu peste 500 de angajati sunt obligate ca pe langa raportul administratorilor sa depuna si o declaratie nefinanciara sau un raport nefinanciar de sine statator care sa includa informatii despre impactul economic, social si de mediu ale societatii.
- Directiva a fost transpusa in legislatia romaneasca prin *Ordinul Ministrului Finantelor Publice 1938/2016* si *Ordinul Ministrului Finantelor Publice 3456/2018*, prin *Legea 111/2016 pentru aprobarea OUG 109/2011*, dar si printr-o serie de norme adoptate de Banca Nationala a Romaniei, respectiv de Autoritatea de Supraveghere Financiara.
- La inceputul lunii noiembrie, in Monitorul Oficial al Romaniei a fost publicat *Ordinul MFP nr. 3456/2018* privind modificarea si completarea unor reglementari contabile, care impune tuturor companiilor cu peste 500 de salariati sa intocmeasca raportarea non-financiara.
- Declaratia non-financiara este parte integranta din raportul administratorilor. Pentru companiile publice (listate pe Bursa) trebuie depus la autoritatea fiscala si publicat pe site-ul companiei si la Bursa odata cu raportul administratorilor si bilantul pentru anul de raportare in termenele prevazute de legislatia pietei de capital, reglementarile ASF si regulamentul Bursei pe care se face listarea. Pentru companiile de tip inchis (nelistate) exista doar obligatia de a fi pus la dispozitia autoritatilor fiscale in termenul prevazut de legislatia valabila in anul in care se face raportarea (de regula se stabileste prin Ordin al MFP). La companiile de tip inchis, publicarea raportului este voluntara si tine de politica firmei care realizeaza raportul.
- Responsabilitatea sub aspectul intocmirii si publicarii acestora cu respectarea legislatiei nationale revine membrilor organelor de administratie, de conducere si supraveghere ale persoanelor juridice.
- **Nerespectarea prevederilor** referitoare la obligatia membrilor organelor de administratie, conducere si supraveghere de a intocmi si de a publica declaratia nefinanciara anuala constituie **contraventie** si se sanctioneaza cu **amenda**.

# Cui se adreseaza documentul si ce trebuie sa stie cei ce emit pentru prima data un raport non-financiar?

- Documentul se adreseaza acelor care prin forte proprii doresc sa isi intocmeasca raportul de sustenabilitate.

Trebuie sa stiti ca:

- 1. Identificarea** continutului raportului este un proces care poate dura cateva luni, in functie de marimea companiei.
  - 2. Realizarea unei raportari nefinanciare** necesita in jur de 3-6 luni, in functie de marimea entitatii care raporteaza, implicarea echipei de raportare.
- Pe parcursul acestei perioade sunt culese, analizate, comparate si selectate informatii despre performanta economica, sociala de mediu si politica anticoruptie a companiei, obiective, tendinte ale business-ului.
  - Odata devenite publice, aceste informatii vor putea fi utilizate si evaluate de autoritati, angajati, clienti, consumatori sau concurenti. De aceea, documentul final trebuie sa reflecte cat mai corect impactul pe termen scurt, mediu sau lung pe care il are organizatia respectiva, respectiv contributia sa reala la dezvoltarea comunitatii in care isi desfasoara activitatea.
  - Raportarea non-financiara poate fi integrata in raportul de administrare al entitatii in cauza sau poate fi o anexa a acestuia.

# Beneficii aduse de raportarea non-financiara

Raportarea non-financiara creeaza o legatura intre performanta financiara si non-financiara, existand posibilitatea unei prioritizari pe termen lung a planurilor de afaceri cu beneficiu asupra societatii cat si in sfera exterioara acesteia. In cazul TMK Artrom Grup beneficiile au insemnat:

- ▶ S-a monitorizat si evaluat performanta de sustenabilitate, s-au identificat zonele care necesita anumite imbunatatiri si s-a reusit sa se optimizeze anumite procese, s-au redus costurile si a crescut productivitatea in anumite zone ale companiei.
- ▶ S-a putut compara performanta companiei cu a altor organizatii din acelasi sector de activitate, a crescut increderea in brand.
- ▶ Potentialii investitori, stakeholderi au avut acces la mai multe informatii relevante privind toate aspectele de mediu, personal, drepturile omului sau masurile intreprinse pentru combaterea coruptiei aplicate in companie, atat pentru persoanele care fac parte din organizatie cat si pentru cele din exterior (clienti, furnizori, investitori, comunitatea locala, societatea civila etc.).
- ▶ A crescut vizibilitatea companiei in comunitate ca urmare a initiativelor de responsabilitate sociala desfasurate.

**CE TREBUIE SA INTELEGEM? Raportul poate descrie atat partile frumoase cat si cele mai putin frumoase.**

- ▶ **Pentru companii din domenii de activitate recunoscute a fi poluatoare** este important sa dea dovada de transparenta cu privire la eforturile si investitiile pe care le fac pentru a contracara impactul asupra mediului inconjurator.
- ▶ **O companie a carei reputatie a avut de suferit** va utiliza raportul non-financiar pentru a comunica acele aspecte relevante economice, sociale si de mediu, astfel incat societatea sa isi recapete increderea in brand.

# Standarde de raportare. Raportare de sine statatoare sau consolidate.

## ► Standarde de raportare

- Nici Directiva 2014/95/UE, nici Ordinul MFnr.1938 nu prevad limitari in privinta modului de raportare, companiile putand sa aleaga standardul si modelul de raportare a informatiilor solicitate.
- Se pot utiliza standarde nationale, standarde ale UE sau orice alta metoda recunoscuta international pentru realizarea raportului (GRI, "Ghid privind raportarea informatiilor nefinanciare; metodologia de raportare a informatiilor nefinanciare 2017/C215/01", GRI + LBG) sau se poate opta pentru solutii mixte, personalizate la nevoile fiecarei entitati
- si/sau ale grupurilor interesate.

Grupul TMK ARTROM a ales sa raporteze in conformitate cu standardele GRI, metoda cea mai utilizata in lume.

## ► Raportare la nivel de companie sau raportare consolidata?

- Multe dintre intreprinderile care intra in domeniul de aplicare a Directivei 2013/34/UE a Parlamentului European si a Consiliului (3) sunt membre ale unor grupuri de companii.
- Rapoartele consolidate de administrare trebuie intocmite astfel incat informatiile privind aceste entitati sa poata fi transmise membrilor si partilor terte. Legislatiile nationale privind rapoartele de gestiune consolidate trebuie sa fie coordonate pentru realizarea obiectivelor de comparabilitate si coerenta a informatiilor pe care entitatile trebuie sa le publice.

# DE CE AM ALES GRI (Global Reporting Initiative)?

- GRI este o **organizatie independenta la nivel mondial, lider in ceea ce priveste raportarea de sustanabilitate inca din anul 1997**
- .GRI ajuta entitatile si guvernele din intreaga lume sa inteleaga si sa-si comunice impactul asupra aspectelor critice de sustenabilitate, cum ar fi **schimbările climatice, drepturile omului, guvernanta și bunastarea sociala**. Acest lucru permite o actiune reala pentru a crea beneficii sociale, de mediu și economice pentru toată lumea.
- Standardele de raportare a sustenabilitatii GRI sunt dezvoltate cu contributii din partea multor stakeholderi și sunt inradacinate în interesul public.
- 93% din cele mai mari 250 de companii din lume intocmesc raportarea de sustenabilitate conform GRI.
- Standarde clare, materiale oferite gratuit pe site-ul oficial

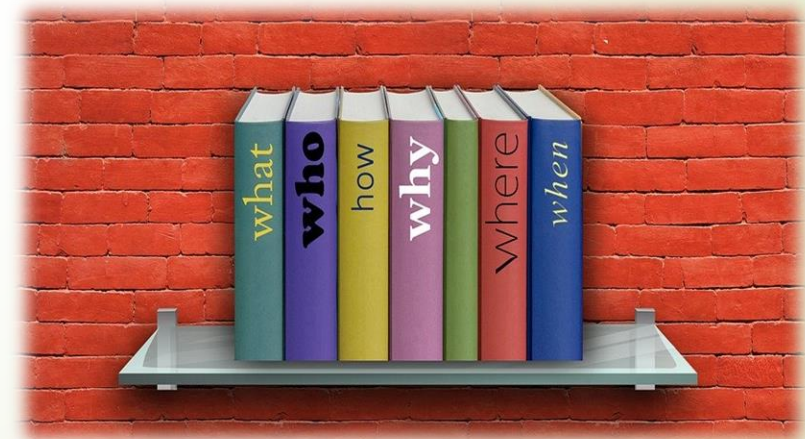


Fotografie preluata de pe [www.globalreporting.org](http://www.globalreporting.org)



# Ce pasi trebuie sa urmam la intocmirea raportului non-financiar de sustenabilitate?

1. Instruire.
2. Discutii cu managementul.Stabilirea materialitatii.
3. Stabilirea grupului de lucru si instruirea acestuia.
4. Stabilirea programului de colectare date, intocmire,validare si raportare.



# Pasul 1: INSTRUIREA

- Chiar dacă decideti să externalizați aceste servicii, persoana/ persoanele responsabile din interiorul companiei trebuie să se familiarizeze cu metodele de raportare pentru că oricum ele vor transfera informațiile consultantului.
- Site-ul organizației GRI are informații legate de instruire și de parteneri agreați: <https://www.globalreporting.org/Pages/default.aspx>
- Mulți dintre colegii noștri au efectuat în anul doi de raportare cursuri online privind raportul de sustenabilitate. Cursul a fost susținut de lectori pe skype, a fost foarte bine sintetizat și foarte util.
- La doi ani de la apariția legii privind raportarea non-financiară există o multitudine de firme competente care vă pot instrui. Alegeți din gama de cursuri existente pe piață pe cele care credeți că vă pot ajuta cel mai mult și vi se potrivesc.
- Cu ajutorul cursurilor veți înțelege cum trebuie să raportați și veți avea cunoștințe despre emiterea raportului de sustenabilitate.
- După curs, indiferent dacă este făcut cu parteneri agreați GRI sau alții, persoana responsabilă de întocmirea raportului non-financiar ar trebui să descarce standardele și să le înțeleagă. Cursul vă familiarizează cu conceptul de raportare, vă explică despre ce este vorba, însă înțelegerea standardelor în profunzime revine celui care va întocmi raportarea și care are rolul de a coordona întreaga activitate.
- Standardele GRI sunt bazate pe ultima versiune a ghidului GRI-G4 care a apărut acum 15 ani și care acum au fost restructurate într-un set modular de standard numite „GRI Sustainability Reporting Standards.” Acestea sunt primele standarde globale de sustenabilitate. Descărcarea standardelor GRI este gratuită. Puteti afla mai multe informații aici: <https://www.globalreporting.org/standards/the-reporting-process/>.

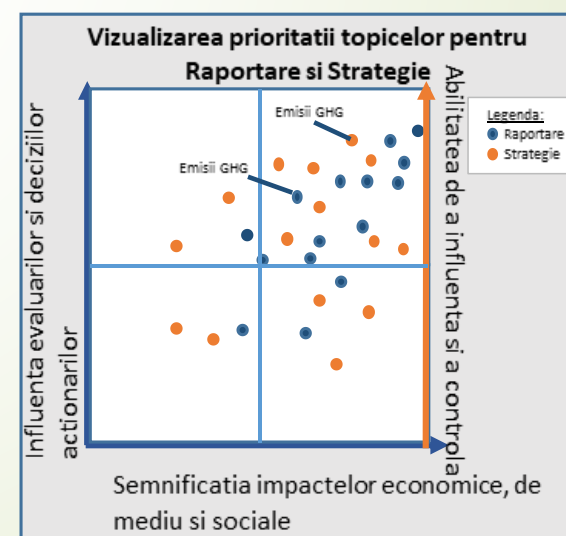
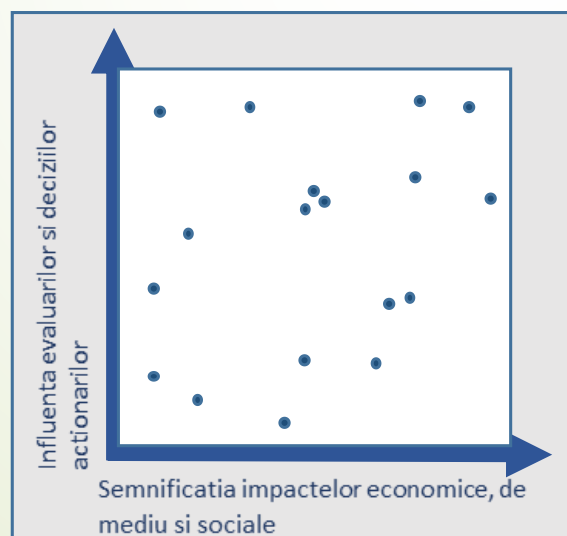
## Pasul 2. DISCUTII CU MANAGEMENTUL. STABILIREA TIPULUI DE RAPORTARE.



- Raportarea nonfinanciara nu poate fi facuta decat in echipa cu sprijinul managementului care are viziune de business. Fara sprijinul acestora,raportarea nu va avea success si nu va genera plus valoare.
- Vetii discuta cu managementul despre materialitate si vetii incerca sa intelegeti care sunt nevoile afacerii, care sunt prioritatile astfel incat sa stiti clar de ce documente aveti nevoie.

## Despre materialitatea sau cum incepem sa gandim ce anume vom raporta

- Conform standardelor GRI, **MATERIALITATEA** implica analiza pe care o face compania in privinta impactului pe care activitatea sa il are din punct de vedere economic, de mediu si social. Informatiile furnizate trebuie sa dea stakeholderilor o imagine de ansamblu referitoare la contributia organizatiei in sens pozitiv sau negativ impreuna cu tintele de sustenabilitate.
- Procesul de identificare a „materialitatii” e destul de confuz, iar definirea lui necesita timp. Din punct de vedere al raportarii, organizatiile care se aliniază la GRI vor sa prioritizeze topicurile bazate pe cel mai mare impact si lucrurile care influenteaza deciziile stakeholderilor (raspunsurile angajatilor sau investitorilor pot ajuta la aceste decizii)
- Evaluarea **materialitatii** poate sa se refere la **raportare**, dar si la **strategie**, componente pe care GRI le considera interconectate. Exista totdeauna tensiuni intre doua obiective: decizia a ceea ce trebuie sa raportezi si decizia legata de strategia companiei. Acestea pot fi uneori diferite.
- Din punct de vedere al **strategiei** trebuie prioritizat ce poate sa faca organizatia, ce face, cum se poate schimba ceva in companie, cum/ce inovatii ne pot ajuta.
- O matrice de materialitate ne poate ajuta in evaluare. O matrice care uneste **materialitatea si strategia poate fi una foarte utila**. Daca alegi sa utilizezi matricea aceasta ar trebui sa vezi care este cel mai mare impact pe care il are compania si ce vor sa stie investitorii sau angajatii.



# Stabilirea tipului de raportare

- **Raportul de sustenabilitate pregatit in conformitate cu standardele GRI poate avea doua optiuni (Core sau Comprehensive), in functie de modul in care este aplicat standardul.** Pentru fiecare optiune in parte exista cerinte clare pe care organizatia trebuie sa le raporteze.
- Criteriile care se refera la tipul de raportare din standardele GRI se gasesc la pagina 22-23 din “GRI 101-Foundation”
- Trebuie stabilit cu top managementul ce fel de raportare se doreste.



# Pasul 3. STABILIREA GRUPULUI DE LUCRU SI INSTRUIREA ACESTUIA

**3.1. Emiterea deciziei** privind grupul de lucru (din grupul de lucru vor face parte specialisti, sefii de compartimente, top management).

**3.2. Instruire generala a grupului de lucru** privind sustenabilitatea, pe baza standardelor de raportare agreeate si efectuata de responsabilul de responsabilitate sociala. Grupul de lucru s-a familiarizat cu standardele GRI si cerintele de raportare. Fiecare membru al grupului de lucru a primit indicatii privind cerintele de raportare pentru care trebuia sa colecteze informatiile. Ca si coordonator si responsabil de intocmire a raportului, am discutat fiecare standard cu persoana responsabila de transmitere date astfel incat sa primesc informatiile de care avem nevoie corect si complet.

Membrilor echipei le-a fost recomandat pe situl GRI si sa citeasca notiuni de sustenabilitate:.

<https://www.globalreporting.org/Pages/default.aspx>

**3.3. Stabilirea de catre grupul de lucru a calendarului de lucru si a documentelor pe care le va transmite fiecare** responsabilului de sustenabilitate.

Pasi	Saptamana	Inceput	Finalizare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Activitate																	
P1	Instruire	02/12/2019	06/12/2019	■														
	Discutii cu managementul	09/12/2019	20/12/2019		■	■												
P2	Stabilirea materialitatii	23/12/2019	03/01/2020				■	■	■									
	Stabilirea grupului de lucru si instruirea acestuia	13/01/2020	17/01/2020							■								
P3	Colectare date	20/01/2020	14/02/2020								■	■	■	■				
	Prezentarea draft-ului catre management pentru aprobare	17/02/2020	28/02/2020												■	■		
	Discursul CEO-ului catre Stakeholderi																	
	Intocmire raport	02/03/2020	13/03/2020														■	■

Grupul de lucru s-a intalnit saptamanal si a predat documentele pe masura ce acestea erau disponibile.

## Pasul 4. COLECTARE DE DATE, INTOCMIRE SI RAPORTARE.

- ▶ Fiecare sef de compartiment sau expert a colectat si transmis informatii din sfera lui de activitate: de exemplu standardele de mediu GRI 300 au fost repartizate la Directia Calitate Mediu,Standardul GRI-401 legat de angajarea personalului a fost repartizat la Biroul Resurse Umane s.a.m.d .
- ▶ Sefii de department transmit mai departe aceste informatii catre persoana responsabila de intocmirea raportului de sustenabilitate.
- ▶ Pe parcursul colectarii datelor este indicat ca persoana responsabila cu intocmirea raportului de sustenabilitate sa inceapa sa asambleze documentul.
- ▶ Intocmirea raportului se va face respectand toate punctele din standardele GRI.



# POSIBILE PROVOCARI

In realizarea unui raport non-financiar pentru fiecare aspect non-financiar identificat trebuie stabiliti indicatori de performanta non-financiara. Acest lucru ii ajuta pe cei care citesc un raport non-financiar sa inteleaga care este progresul inregistrat de o companie de la an la an.

## Ce va poate ajuta?

Daca aveti compania certificata din punct de vedere al calitatii mediului, sanatatii si securitatii in munca (ISO 9001,14001,45001) aproape toate informatiile solicitate in raportare va sunt disponibile si prelucrate intr-o anumita forma. Standardele au ca cerinta inclusiv evaluari de risc care ajuta si in intocmirea raportarii.

Daca datele solicitate sunt in sistem si se colecteaza automat atunci erorile in procesul de colectare se minimalizeaza.

## Ce probleme pot aparea?

- Colectarea datelor este un efort laborios ce consuma mult timp. Desi culegerea datelor necesare din cadrul organizatiei poate fi realizata relativ usor, pot fi intampinate probleme la culegerea datelor atat intern, cat si de la furnizori si parteneri (comunitari sau de business).
- Poate ati raportat sau cuantificati anumiti parametrii intr-un fel, iar raportarea GRI va cere un alt mod de analiza. De exemplu, *GRI 403 - Occupational health and safety* solicita raportarea accidentelor legate de munca (403-9). Formulele acestea sunt internationale, insa in legislatia nationala actuala nu mai exista niciun mod de calcul. Analiza accidentelor legate de munca e posibil sa se fi facut dupa standarde nationale sau alte standarde decat cele indicate in GRI. Trebuie deci ca datele pe care le aveti sa le raportati asa cum se solicita.
- Poate veti constata ca nu aveti proiecte de responsabilitate sociala, ca nu v-ati implicat in viata comunitatii. In acest caz la punctul corespunzator din standardul GRI veti scrie *neaplicabil pentru moment* si veti gandi incepand de anul viitor un buget si proiecte sociale care sa ajute comunitatea in care activati. Sau poate ati avut o multime de proiecte sociale pe care nu le-ati cuantificat si colectand informatiile puteti vedea implicarea dumneavoastra.
- Odata cu trimiterea chestionarelor catre stakeholderii interesati veti intelege cum va vad acestia si nu cum credeti ca va vad. E important sa analizati de asemenea si asteptarile stakeholderilor la modul separat si in context cu asteptarile dumneavoastra.
- Nu reusiti sa strangeti in timp documentatia. Va sugeram sa aveti toate datele raportului cu cel putin o luna inainte pentru a avea timp sa il redactati si sa ii dati o forma cat mai placuta pentru a fi citit.

## Ce trebuie sa mai stiti?

O raportare conform standardelor GRI trebuie sa se refere la toate punctele, nu trebuie omis nici un punct. Motivul de omisiune daca exista in cazuri exceptionale trebuie justificat.





ARTROM



Resource Library

E-shop

Contact

Sitemap

MyGRI

Login

Keyword(s)

INFORMATION

STANDARDS

SUPPORT

NETWORK



### Content Index Service

Improve the accuracy and usability of your report's content index

#### Join the GRI Community

Companies and organizations come together to improve their business processes and help shape the future of sustainability reporting. Join us to empower decision making towards a more sustainable world.



#### New to Reporting?

Find all the information you need to get you started on your sustainability reporting journey, and see the wide range of solutions GRI has to offer.



#### SET THE AGENDA FOR THE FUTURE

Join GRI's Corporate Leadership Groups



#### LEARN FROM THE EXPERTS

Get the latest guidance and insight on sustainability



#### BECOME AN EXPERT


Take the GRI Standards Exam and show the world your knowledge



#### ALIGN YOUR REPORT

Improve your report's compatibility with the GRI Standards

# GRI STANDARDS



**The GRI Standards:  
the global standards for  
sustainability reporting**

The GRI Standards are the first global standards for sustainability reporting. They feature a modular, interrelated structure, and represent the global best practice for reporting on a range of economic, environmental and social impacts.

New and existing reporters can download the GRI Standards and get started with reporting here.

Quick links

- [Get started with GRI Standards](#) →
- [Download the GRI Standards](#) →
- [Register your GRI Standards report](#) →
- [Get involved with GRI Standards updates](#) →
- [See a list of GRI Standards reports](#) →

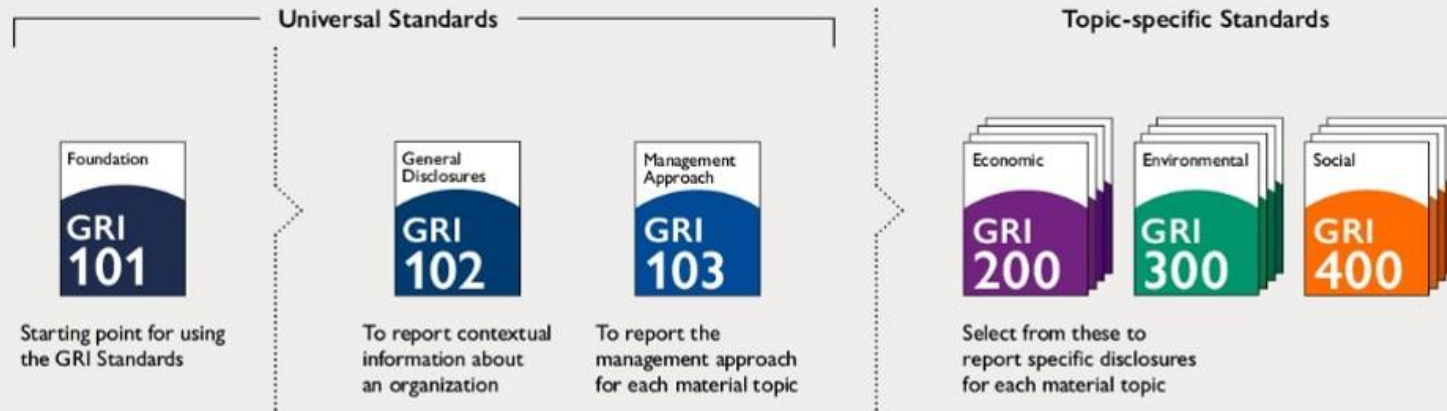
## Latest updates

<b>GRI Standards Italian Translations Download Center</b>	Published on: 26 Sep 2019
<b>GRI 303: Eau et effluents 2018 (Water and Effluents) 2018</b>	Published on: 08 Mar 2019
<b>GRI 403: Santé et sécurité au travail 2018 (Occupational Health and Safety) 2018</b>	Published on: 08 Mar 2019
<b>GRI 303: Agua y efluentes (Water and Effluents) 2018</b>	Published on: 08 Mar 2019
<b>GRI 403: Salud y seguridad en el trabajo 2018 (Occupational Health and Safety) 2018</b>	Published on: 08 Mar 2019
<b>GRI Standards Arabic Translations Download Center</b>	Published on: 15 Nov 2018

☰ See all GRI Standards
☰ Download all GRI Standards (237 & 340)

Standardele GRI pot fi descarcate de pe site direct doar cu o autentificare. Partea buna este ca aceste standarde sunt sub forma de module si in cazul in care se modifica un standard nu e nevoie sa se modifice /revizuiasca intreaga documentatie.

# GRI STANDARDS DOWNLOAD CENTER



The GRI Standards represent global best practice for reporting publicly on a range of economic, environmental and social impacts. Sustainability reporting based on the Standards provides information about an organization's positive or negative contributions to sustainable development.

The modular, interrelated GRI Standards are designed primarily to be used as a set, to prepare a sustainability report focused on material topics. The three universal Standards are used by every organization that prepares a sustainability report. An organization also chooses from the topic-specific Standards to report on its material topics – economic, environmental or social.

Preparing a report in accordance with the GRI Standards provides an inclusive picture of an organization's material topics, their related impacts, and how they are managed. An organization can also use all or part of selected GRI Standards to report specific information.

The Standards are available below. You can download each Standard individually, or you can download the entire set - either in a zip file of or in a combined PDF.



ARTROM



INFORMATION

STANDARDS

SUPPORT

NETWORK

Resource Library E-shop Contact Sitemap MyGRI Login



[Back to Standards](#)

# GETTING STARTED WITH THE GRI STANDARDS

## Discover the GRI Standards



Sustainability reporting is an organization's practice of reporting publicly on its economic, environmental, and social impacts.

The GRI Standards represent global best practice in sustainability reporting. They are designed to be used as a set by any organization that wants to report about its impacts, and how it contributes towards sustainable development.

The GRI Standards are also a trusted reference for policy makers and regulators worldwide, they encourage and enable credible non-financial reporting by the companies under their jurisdictions.

To report with the Standards, all organizations begin with *GRI 101: Foundation*, which is the starting point for using the set.

The resources below provide support for new and existing reporters. They include a video introduction, sector guidance, and information on GRI services.

See all GRI Standards

See all GRI Standards resources

### Global standards for sustainability reporting

The GRI Standards: the global standards for sustainability reporting brochure

### Watch an introduction to the GRI Standards

Learn about the full set of GRI Standards and how they are used together in sustainability reporting.

### View the GRI Standards webinar

Watch experts review the new GRI Standards.



### Using the GRI Standards

Learn about the process for preparing a sustainability report.



### GRI Standards translations

Access available translations of the GRI Standards, or find out more about upcoming translations and how to get involved.



### GRI Sector Program

Discover the GRI Sector Program, in which GRI Sector Standards will be developed.



### Services to support the GRI Standards

Find out more about services available to support your reporting with the GRI Standards.



### Learn how to apply the GRI Standards in practice

Connect with experts, gain exclusive access to resources and get the latest information about the GRI Standards.



### Questions and feedback

Ask questions about the GRI Standards or provide feedback to inform their future development.





ARTROM

## GRI Standards Resources

Guidance, tools and resources to support reporting with the GRI Standards.

[Mapping G4 to the GRI Standards - Complete \(Excel\)](#) Effective From: 19 Nov 2018

[Introducing the GRI Standards - Presentation](#) Effective From: 19 Oct 2016

### ALL CONTENT – QUICK REFERENCE

This section provides a quick overview of where all G4 content can be found in the GRI Standards. For a detailed overview of changes to the G4 disclosures, see tab '2. Disclosures Full Overview'.

**USAGE NOTES:**  
Text: Please note that text within cells may not be fully displayed depending on your zoom level or other settings.  
Using filters: To apply a filter, click the drop-down arrow for the column you want to filter. The filter menu will appear. Check or uncheck the boxes depending on the data you want to filter, then click 'OK'. The new filter will be applied. To undo the filter, click on the drop-down arrow again and click on 'Clear Filter From...'

#### KEY

[RPSD \(G4 Reporting Principles and Standard Disclosures\)](#)

[IM \(G4 Implementation Manual\)](#)

NA (Not Applicable)

G4 Guidelines				GRI Standards	
G4 Location	Section Title	Page in RPS	Page in IM	GRI Standard (and section, if applicable)	Page Number
RPSD	Preface	2	NA	GRI 101: Foundation 2016 (Introduction, A. Background on sustainability reporting)	p. 3
RPSD	The Purpose of the GRI Sustainability Reporting	5	NA	All (Introduction sections in all GRI Standards)	NA
RPSD	How to use the Guidelines	7	NA	GRI 101: Foundation 2016 (Section 2. Using the GRI Standards for sustainability reporting)	pp. 17-20
RPSD	Criteria to be applied by an organization to prepare its sustainability report 'In Accordance' with the	11	NA	GRI 101: Foundation 2016 (Section 3. Making claims related to the use of the GRI Standards)	pp. 21-27
RPSD, IM	Reporting Principles	16	7	GRI 101: Foundation 2016 (Section 1. Reporting Principles)	pp. 7-16
RPSD, IM	General Standard Disclosures	24	22	GRI 102: General Disclosures 2016	NA
IM	Guidance for G4-18 (Defining Material Aspects and Boundaries: The Process)	NA	31	This content has not yet been transitioned to the GRI Standards. Sign up to get updates on future GRI Standards projects: <a href="https://globalreportingnews.org/p/4J5-A1W/email-communication-sign-up-form">https://globalreportingnews.org/p/4J5-A1W/email-communication-sign-up-form</a> .	NA
RPSD, IM	Disclosures on Management Approach (DMA)	45	63	GRI 103: Management Approach 2016	NA
RPSD, IM	Aspect: Economic Performance	48	68	GRI 201: Economic Performance 2016	NA
RPSD, IM	Aspect: Market Presence	50	75	GRI 202: Market Presence 2016	NA
RPSD, IM	Aspect: Indirect Economic Impacts	50	78	GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	NA
RPSD, IM	Aspect: Procurement Practices	51	82	GRI 204: Procurement Practices 2016	NA
RPSD, IM	Aspect: Materials	52	85	GRI 301: Materials 2016	NA

READ THIS

1. Disclosures Quick Reference

2. Disclosures Full Overview

3. Disclosures Track Changes

4. All Content Quick Reference

5. G4 - GRI 303 & 403 (2016)

Pentru a veni in ajutorul celor care raporteaza in conformitate cu standardul GRI exista posibilitatea achizitionarii unor softuri specializate care ajuta ca nicio informatie care trebuie raportata sa nu fie omisa, dar si ca raportarea sa fie intocmita mai usor.



ARTROM



Resource Library

E-shop

Contact

Sitemap

MyGRI

Login

Keyword(s)



INFORMATION

STANDARDS

SUPPORT

NETWORK

Standards

- Getting Started with the GRI Standards
- Standards Downloads
- Standard Interpretations
- Resource Downloads
- GSSB and Standard Setting
- Standards Review and Work Program
- GRI Sector Program
- Questions and Feedback

### Content Index Service

Improve the accuracy and usability of your report's content index

### Join the GRI Community

Companies and organizations come together to improve their business processes and help shape the future of sustainability reporting. Join us to empower decision making towards a more sustainable world.



### New to Reporting?

Find all the information you need to get you started on your sustainability reporting journey, and see the wide range of solutions GRI has to offer.



#### SET THE AGENDA FOR THE FUTURE

Join GRI's Corporate Leadership Groups



#### LEARN FROM THE EXPERTS

Get the latest guidance and insight on sustainability



#### BECOME AN EXPERT

Take the GRI Standards Exam and show the world your knowledge



#### ALIGN YOUR REPORT

Improve your report's compatibility with the GRI Standards

#### USEFUL PAGES

- GRI Standards
- GRI Support Suite
- Disclosure Database
- Certified Training Program
- Frequently Asked Questions

#### WHO WE ARE

- About GRI
- In the Spotlight
- About the GRI Network
- News and press

#### REGIONAL HUBS

- Africa
- ASEAN
- Brazil
- Greater China
- Hispanic America
- North America
- South Asia

#### WORKING TOGETHER

- GRI Community
- Working Groups
- Alliances and Synergies
- GRI and Governments
- Vacancies



ARTROM



[Resource Library](#)

[E-shop](#)

[Contact](#)

[Sitemap](#)

[MyGRI](#)

[Login](#)

Keyword(s)

[INFORMATION](#)

[STANDARDS](#)

[SUPPORT](#)

[NETWORK](#)



- [Report Services](#)
- [Reporting Tools](#)
- [Training](#)

[Home](#) > [Support](#) > [Reporting Tools](#)

## Create top-notch reports

GRI's array of tools helps you manage your GRI disclosures and create top-notch reports that make your sustainability efforts stand out. These simply-designed applications help both beginning and experienced reporters produce high-quality reports.



For more information, please contact [Bianca Covlescu](#)

<p><b>CONTENT INDEX TOOL</b></p> <p>Custom-build your own GRI Content Index and make your report more transparent and easy to navigate</p>	<p><b>CERTIFIED SOFTWARE AND TOOLS</b></p> <p>Use GRI approved software and tools to create more robust and accurate reports.</p>	<p><b>DIGITAL REPORTING TOOL</b></p> <p>Follow GRI's innovative path and apply the possibilities of compiling and reporting your sustainability data digitally.</p>
--	---	---

Additional Services:

### USEFUL PAGES

- [GRI Standards](#)
- [GRI Support Suite](#)
- [Disclosure Database](#)
- [Certified Training Program](#)
- [Frequently Asked Questions](#)

### WHO WE ARE

- [About GRI](#)
- [In the Spotlight](#)
- [About the GRI Network](#)
- [News and press](#)

### REGIONAL HUBS

- [Africa](#)
- [ASEAN](#)
- [Brazil](#)
- [Greater China](#)
- [Hispanic America](#)
- [North America](#)
- [South Asia](#)

### WORKING TOGETHER

- [GRI Community](#)
- [Working Groups](#)
- [Alliances and Synergies](#)
- [GRI and Governments](#)
- [Vacancies](#)

### SITE SPONSORS



[Privacy](#) [Trademarks and Copyright](#)

### GLOBAL STRATEGIC ALLIANCES





ARTROM

# Our Software Applications

Enablon offers a large set of applications to manage operational risks, ensure compliance, improve performance and engage with stakeholders. Find the ones that fit your needs.



## Sustainability & CSR Reporting Software

Automate the collection, consolidation and management of data in order to monitor and track key metrics around corporate social responsibility (CSR) and environmental performance. Create CSR, sustainability, and other reports to improve communications with stakeholders and show greater transparency.

[Learn more](#)



## Air Compliance Management Software

Gathering and compiling the data required for an air emissions inventory is a priority task. The Enablon Air Compliance Management software application provides a foundation for defining and collecting data around emission sources, locations, and for importing meteorological data.

[Learn more](#)



## GHG Emissions Management Software

Accurately calculate your company's greenhouse gas (GHG) emissions. Collect and report emissions data and reduce your environmental impact, helping to meet the expectations and demands of regulators and stakeholders, and protect against long-term reputational damage.

[Learn more](#)



## Stakeholder Management Software

Identify and prioritize stakeholder-related challenges and demands. Meet increasing expectations, requests for information and transparency requirements. Collect, aggregate and analyze key data, and generate CSR reports tailored to each stakeholder group.

[Learn more](#)



## Enablon Go

With Enablon Go, improve EHS performance and reduce risks by easily reporting or accessing information, and performing critical tasks from anywhere and at any time.

[Discover](#)

[DISCOVER ALL](#)





ARTROM



Report Services

Reporting Tools

Certified Software and Tools Program

Content Index Tool

Sustainability Disclosure Database

Training



## CERTIFIED SOFTWARE AND TOOLS PROGRAM

Use GRI Certified Software and Tools during your reporting process

### ABOUT

The GRI Certified Software and Tools Program enables access to software and tools with accurate GRI content, helping you collect data and manage the reporting process.

GRI certified software and tools come with the guarantee that the relevant content from the GRI Standards is correct, enabling robust and transparent reporting.

### GRI CERTIFIED SOFTWARE AND TOOLS DIRECTORY

Software and tools listed in this directory have fulfilled all the requirements of the GRI Certified Software and Tools Program.

Organization	Software or Tool	Standard Certification	Language
<b>Enablon</b>	Enablon Sustainability Management Platform	Dec 2013 - Sep 2020	English
<b>Accuvio</b>	Accuvio Sustainability Software	<i>Certification in process</i>	Englis
<b>Greenstone+ Ltd</b>	Greenstone Enterprise	Sep 2013 – Dec 2019	English
<b>Bizness Analytics Technologies Ltd</b>	ESGRobo	Apr 2019 - Mar 2020	English
<b>One Report Inc</b>	OneReport	Sep 2013 - Jul 2019	English
<b>ProcessMAP</b>	Environmental, Health, Safety and Sustainability Solution	Mar 2011 - Feb 2020	English
<b>Sinzer</b>	Impact standards search	Mar 2018 – Mar 2020	English
<b>Schneider Electric Energy &amp; Sustainability Services</b>	EcoStruxure™ Resource Advisor	Jan 2016 - Aug 2019	English
<b>thinkstep</b>	SoFi Is	Oct 2017 – Dec 2019	English

Print this page



Share this



Email this



### Take Action

See certification requirements »

Download the Application Form »

See the Pricing Policy »

### Grow

Register your report »

Network Hub »

Learn more about GRI's Network Structure »

# Contents

<b>Introduction</b>	<b>3</b>
---------------------	----------

<b>GRI 404: Training and Education</b>	<b>5</b>
--	----------

<b>1. Management approach disclosures</b>	<b>5</b>
<b>2. Topic-specific disclosures</b>	<b>6</b>
Disclosure 404-1 Average hours of training per year per employee	<b>6</b>
Disclosure 404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	<b>8</b>
Disclosure 404-3 Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	<b>9</b>

<b>Glossary</b>	<b>10</b>
-----------------	-----------

<b>References</b>	<b>12</b>
-------------------	-----------

## About this Standard

<b>Responsibility</b>	This Standard is issued by the <a href="#">Global Sustainability Standards Board (GSSB)</a> . Any feedback on the GRI Standards can be submitted to <a href="mailto:standards@globalreporting.org">standards@globalreporting.org</a> for the consideration of the GSSB.
<b>Scope</b>	<i>GRI 404: Training and Education</i> sets out reporting requirements on the topic of training and education. This Standard can be used by an organization of any size, type, sector or geographic location that wants to report on its impacts related to this topic.
<b>Normative references</b>	This Standard is to be used together with the most recent versions of the following documents: <a href="#">GRI 101: Foundation</a> <a href="#">GRI 103: Management Approach</a> <a href="#">GRI Standards Glossary</a>  In the text of this Standard, terms defined in the Glossary are <u>underlined</u> .
<b>Effective date</b>	This Standard is effective for reports or other materials published on or after 1 July 2018. Earlier adoption is encouraged.

**Note:** This document includes hyperlinks to other Standards. In most browsers, using 'ctrl' + click will open external links in a new browser window. After clicking on a link, use 'alt' + left arrow to return to the previous view.

Exemplu de standard  
GRI. In cazul de fata de  
refera la instruire si  
educatie

Va multumesc pentru  
atentia acordata!

